



Date : 13/07/2006

Sociedad cambiante, papel de los profesionales de la información y estrategias bibliotecarias cambiantes

Hisamichi Yamazaki, Ph.D.
Chuo University, Tokyo
Japan
hyama@tamacc.chuo-u.ac.jp

Meeting:	133 Management and Marketing
Simultaneous Interpretation:	Yes
<p><i>WORLD LIBRARY AND INFORMATION CONGRESS: 72ND IFLA GENERAL CONFERENCE AND COUNCIL</i></p> <p>20-24 August 2006, Seoul, Korea</p> <p>http://www.ifla.org/IV/ifla72/index.htm</p>	

Resumen

El entorno que rodea a las bibliotecas y centros de información se ha visto seriamente alterado, a causa del cambio social y tecnológico, en los siguientes cuatro aspectos.

- (1) Las tecnologías de la información (TIC) han experimentado un gran avance con la popularización del acceso y uso de Internet en todo el mundo.*
- (2) El volumen de producción de información ha aumentado en una proporción alarmante, especialmente en el sistema web.*

(3) Han tenido lugar cambios impresionantes y sin igual en el uso de la información y de los sistemas de información.

(4) El valor de la información en sí misma ha aumentado, tanto dentro de una organización como para un individuo.

A partir de los puntos establecidos arriba, se proponen directrices estratégicas para bibliotecas y profesionales de la información. Estas serían útiles para superar los cambios del entorno que les rodea y para llevar adelante un mayor desarrollo y un futuro más brillante para ellos.

* Traducción: Àngels Massísimo, amassisimo@ub.edu

- Esta comunicación se propone revisar los aspectos clave de los cambios que están sucediendo ahora mismo en el entorno que rodea a las bibliotecas, centros de información y sus profesionales, seguido de un ensayo de propuesta con la finalidad de hacer una ruptura para ellos en la era digital. Enfocaremos nuestra atención en los profesionales de la información (PI) de las bibliotecas especializadas, centros de información, etc. en primer lugar. Ellos han estado exponiéndose al riesgo de que los recursos asignados a sus bibliotecas podrían ser fácilmente reducidos a consecuencia de las dificultades en el financiamiento y de la renovación de los planes de gestión de las organizaciones madres, mayormente debidas a la depresión económica. Ello los hace aún más sensibles a la gestión eficiente y eficaz de sus bibliotecas. Por esta razón, analizándolos, podemos adquirir algunos “indicadores guía” en la gestión de servicios bibliotecarios y de recursos humanos para el personal de la biblioteca.

1. El cambio del entorno visto desde cuatro aspectos

El entorno que rodea a las bibliotecas y centros de información se ha visto seriamente alterado a causa del cambio social y tecnológico que ha tenido lugar en estos diez años. Cuatro tipos de tendencias de cambio, o cuatro aspectos del proceso de cambio en su conjunto han sido observados, y han de gestionarse y superarse por parte de las bibliotecas y de sus profesionales. Son los siguientes:

(1) Las tecnologías de la información (TIC) han experimentado un gran avance con la popularización del acceso y uso de Internet en todo el mundo.

(2) El volumen y la variedad de información que se está produciendo, día a día, han alcanzado cotas alarmantes, especialmente en el sistema web.

(3) Cambios enormes y sin igual han sido traídos por los usuarios finales de la información y de sus sistemas, uno de los cuales es el hecho de que los usuarios finales de la información han devenido capaces de recoger la información necesaria a través de Internet sin visitar bibliotecas ni consultar a bibliotecarios; el otro es que la visión de los usuarios finales en el acceso a la información ha cambiado de una orientada a la disciplina a una orientada al problema.

(4) El valor de la información en sí misma ha crecido en los escenarios de negocios así como en la vida diaria.

2. Un gran avance en las tecnologías de la información (TIC)

Según el *OECD Factbook 2005*¹, las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) han estado jugando el papel principal durante más de diez años con un crecimiento de la productividad prominente.

En la mayoría de los países miembros de la OCDE, los servicios TIC incrementaron su cuota relativa de valor añadido como servicios a las empresas gracias al desarrollo de los servicios de telecomunicación y a la industria del software. Ello a conllevado un cambio general hacia una economía de servicios, sobre todo a causa de la informatización de la mayoría de industrias.

En relación con el acceso a Internet, en Corea, Islandia, Dinamarca, Suiza, Noruega y Alemania más del 60% de los hogares tenían acceso a Internet el 2004, mientras que en la República Checa, Grecia, Hungría, México y Turquía solamente alrededor de una quinta parte o menos lo tenían en la misma fecha. En general, los hogares con niños parecían tener acceso a Internet en casa en el 2004.

Desde ese punto de vista se puede decir que los factores clave en el desarrollo de las TIC son las telecomunicaciones y el servicio en red, simbolizados por Internet y los ordenadores con el énfasis en el software.

3. Una temenda explosión de información

La Tabla 1 muestra los cambios a largo plazo de las ventas o del uso de varios medios de información en Japón

Tabla 1 Producción y distribución de información en diversos media en Japón, 1990-2000

		1990	1995	2000	1990	1995	2000
					<i>Número referencia (1990=100)</i>		
Ventas de libros	Cientos de millones de yens	8,660	10,470	9,706	100	121	112
Ventas de revistas	Cientos de millones de yens	12,638	15,427	14,261	100	122	113
Diarios	Tirada	51,908	52,855	53,709	100	102	103
Visitantes a cine y teatro	Decenas de miles	14,600	12,704	13,539	100	87	93
Software de vídeo (a cargo del	Cientos de millones de yens	3,862	4,050	4,154	100	105	108

usuario)							
Producción de CDs Audio CD	Cientos de millones de yens	3,233	5,512	5,239	100	170	162
Ventas de la industria de la TV	Cientos de millones de yens	23,967	25,608	29,978	100	107	125
Ventas de emisiones por satélite	Cientos de millones de yens	952	1,300	2,924	100	137	307
Envío de software de videojuegos	Decenas de miles	5,357	7,190	8,126	100	134	152
Envío de PCs (hardware)	Cientos de millones de yens	5,859	13,916	21,442	100	238	366
Envío de software para PCs	Cientos de millones de yens	1,486	3,728	7,056	100	251	475
Ordenadores servidores conectados con Internet (mundo)	Miles	535	8,200	125,888	100	1533	23530
Ventas de proveedores de servicios Internet	Cientos de millones de yens	434	1,062	7,067	100	245	1628
Ventas de servicios de bases de datos en línea	Cientos de millones de yens	1,886	1,973	2,916	100	105	155
Envíos por correo recogidos	Millones	22,815	25,486	26,531	100	112	116
Entregas a domicilio	Millones	1,125	1,434	2,574	100	127	229
Teléfonos fijos	millones	5,453	6,111	5,226	100	112	96
Teléfonos móviles incl. PHS	Millones	138	1,171	6,679	100	849	4840
Envío de sistemas de navegación para automóviles	Miles	128	515	1,609	100	402	1257
Salas de karaoke en funcionamiento	Número	52,578	146,400	141,000	100	278	268
Ventas por correo	Cientos de millones de yens	17,600	21,100	23,900	100	120	136
Bibliotecas públicas	Número	1,984	2,297	2,639	100	116	133
Fondos de biblioteca pública	Millones	17,498	22,372	28,749	100	128	164

Fuente: Dentsu Communication Institute, Inc. *A Research for Information and Media Survey*. 2006 et al.

En la Tabla 1 vemos que la información producida a través de varios medios se ha ido incrementando en volumen. Los medios tradicionales como, por ejemplo, “Ventas de libros” y “Ventas de revistas” marcan el número referencia, aproximadamente 110, mientras los medios audiovisuales (analógicos) y los llamados “media complejos” muestran un crecimiento de la información un poco más alto. Los medios digitales representados por el acceso a Internet han ido creciendo muy deprisa. Las mismas tendencias pueden observarse en la mayoría de países.

El punto más importante de este argumento es que la gente ahora está familiarizada con esos medios de información digital y puede emplearlos para enviar y recibir diversos tipos de información cada día. Tienen al alcance de su mano una cantidad de información mucho mayor que nunca.

4. Una transición conductual en el uso finalista de la información

4.1. ¿De dónde toman la información? -- La transformación de las actividades de recogida de información por parte de los usuarios finales

Antes de que Internet se convirtiera en algo familiar, los usuarios finales habían recogido información en las bibliotecas y consultado a los bibliotecarios para tener acceso a los recursos de información. La popularización del acceso a los recursos de información en Internet animó a los usuarios finales a buscar y encontrar los documentos necesarios a través de proveedores de Internet, por ellos mismos, sin ninguna asistencia de los bibliotecarios. Meter McDonald comparó este fenómeno con la transición de la visión Ptolemaica a la Copernicana.² Ahora las bibliotecas han caído a la condición de nudos locales de la red de información, cuando en el pasado ocupaban la posición central del universo de la información.

Esto muestra claramente que los usuarios finales viven en un entorno que les capacita para disfrutar, en la búsqueda de información, de opciones más variadas y espontáneas que nunca antes.

4.2. ¿Qué clase de información buscan? – el cambio de punto de vista en la búsqueda de información

El carácter de nuestra sociedad se está haciendo más y más complejo. Ello significa que los problemas o cuestiones a las que nos enfrentamos se vuelven de naturaleza complicada. En otras palabras, los problemas o cuestiones que podrían resolverse con la ayuda de conocimientos en una disciplina única pueden disminuir, mientras que el conocimiento que haya que obtener a través de la conexión o coordinación entre una pluralidad de disciplinas será requerido para resolver la mayor parte de problemas. Por esta razón, la información multidisciplinaria o interdisciplinaria se necesitará para la resolución de problemas.

Por ejemplo, si tenemos un problema de física y queremos resolverlo, nos referiremos a los documentos y artículos de revista de física. Así, podemos encontrar una solución para el problema haciendo uso del conocimiento en física. En otras palabras, podemos resolver el problema con la información contenida en una única disciplina.

Por otro lado, si vamos a construir y poner en marcha un servicio de día para personas mayores, para llevar a cabo un trabajo social con los ancianos, mal podemos esperar que toda la información necesaria para ese proyecto la encontremos en documentos de una sola disciplina, como ocurrió con el problema de física. Se necesitarán abordajes multidisciplinarios al problema, como se muestra en el diagrama de la fig. 1.

Los bibliotecarios no son expertos en una única disciplina, excepto en biblioteconomía y documentación. En la mayoría de disciplinas y temáticas, son no-profesionales, aunque tienen un conocimiento universal y homogéneo a través de la mayoría de disciplinas por cuanto trabajan códigos de clasificación como DDC o CDU! Están acostumbrados a manejar la naturaleza de la situación en diversos problemas actuales, desde puntos de vista multidisciplinarios o interdisciplinarios, para encontrarles soluciones.

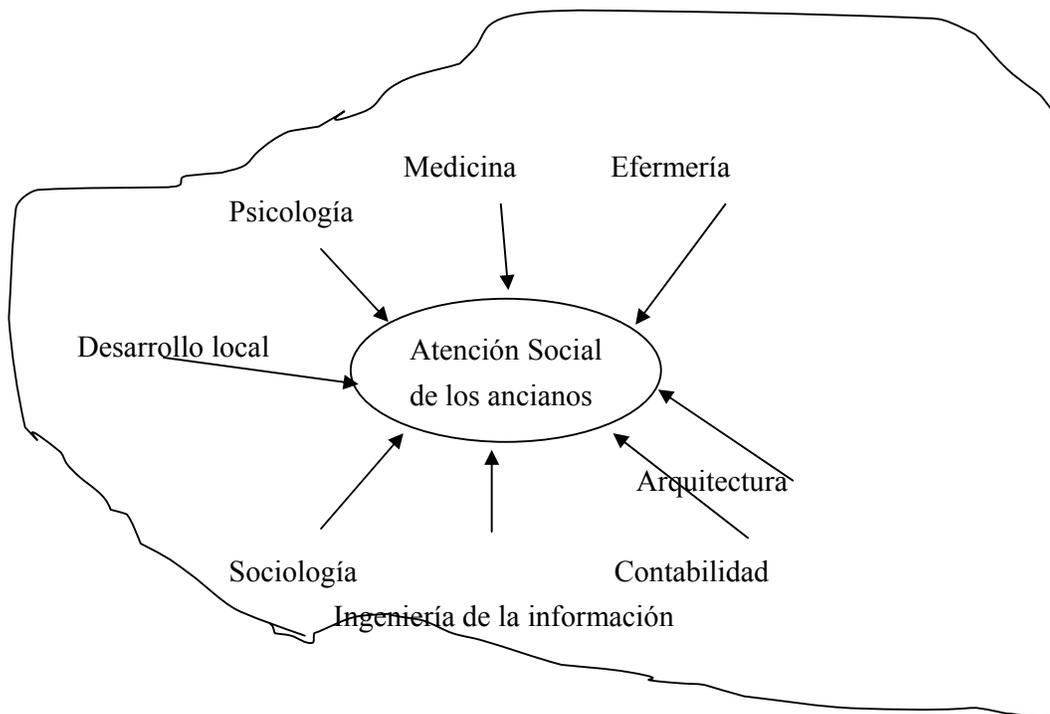


Fig. 1 Abordajes multidisciplinarios al cuidado social de la gente mayor

5. Una aumento del valor de la información

Hoy en día, tanto en los negocios como en el hogar, gastamos información como un tipo de recurso de valor como puede ser el dinero o la energía. Podemos decir que el valor de la información, para los individuos y las organizaciones, ha aumentado hasta un nivel nunca experimentado anteriormente.

Existen bastantes pruebas que muestran que el hecho es cierto. Desde el punto de vista macroeconómico, el ratio de la inversión en instrumentos y herramientas de información en relación al producto interior bruto del Japón fue de 1.74 en el primer trimestre de 1985, y aumentó hasta 3.35 en el primer trimestre del 2000. En lo microeconómico, la industria de servicios de estudio y clasificación de las corporaciones, incluyendo Moody's y S&P, creció hasta convertirse en un grupo influyente y poderoso en el mundo de los negocios. Puede clasificarse dentro de la industria de servicios de información. El descenso de lugar en cada unode esos servicios de estudio y clasificación de las corporaciones puede destruir las mismas compañías.

La mayoría de los productos industriales que consumimos cada día incluyen lo que se llama coste de la información como componente de sus precios. Piensen en una camiseta, por ejemplo. Llamamos a una camiseta un “producto textil”. ¿Qué significa eso? ¿Pagamos dinero por la pieza de ropa? El coste básico de ropa preparada para una camiseta se estima solamente en el 5-10 por ciento del precio de venta de la camiseta. La mayor parte del coste se dedica a los honorarios del diseñador o a los derechos de un copyright. En realidad, pagamos gastos por información en lugar de por ropa cuando compramos una camiseta. Hay numerosos otros ejemplos de productos “basados en la información” o “cambiados por la información”.

Un fallo en la gestión de la información llevaría a la crisis a compañías reputadas. Algunas de las principales compañías entraron en un callejón sin salida por culpa de una contabilidad ilegítima, una filtración de información confidencial no prevista y la pérdida o extravío de documentos importantes. Por otra parte, los servicios de entrega a domicilio y una cadena de almacenes sacan provecho de sistemas de información empresarial que tratan la información de manera elaborada y puntual. Esos casos nos llevan a la conclusión de que la gestión de la información es un factor clave de éxito en los tiempos presentes.

6. Strategic guidelines for IP

A partir de los puntos establecidos, nos gustaría sugerir algunos programas estratégicos como un juego de directrices para bibliotecas y profesionales de la información como sigue. Estas serán útiles para superar los cambios del entorno que les rodea y para traerles un mayor desarrollo y un más brillante futuro.

6.1. Inicia un plan estratégico después de un modelo conceptual de introspección³

Es obvio que una biblioteca es una organización con varios tipos de recursos de gestión, como una compañía. Este hecho indica que las bibliotecas habrían de ser gestionadas a través de un proceso de planificación estratégica.

La matriz mostrada más abajo es un ejemplo de matriz SWOT (Puntos fuertes, puntos débiles, oportunidades y amenazas) que constituye uno de los factores clave en el proceso global de planificación estratégica para bibliotecas.

<p>Puntos fuertes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento elaborativo y habilidades de encargar y organizar la información - Experiencia rica en servicio de referencia e información y en búsqueda en bases de datos - Visión panorámica de las disciplinas y temáticas actuales 	<p>Puntos débiles</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ningún conocimiento ni juicio en profundidad en disciplinas concretas o temáticas particulares - Dificultades para entender completamente las necesidades de información de los usuarios finales
<p>Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explosión de la información - Acceso a la información orientado a los problemas - Abordaje multidisciplinario - Coste más alto de buscar en bases de datos comerciales - Nuevos derechos sobre las bases de datos 	<p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Búsqueda por el usuario final - Disminución de las bases de datos bien indizadas - Desarrollo de motores de búsqueda en Internet

Fig. 2 La matriz SWOT para los profesionales de la información

Realizando este ejercicio, nos damos cuenta de la posición actual en que están los profesionales de la información.

6.2. Coordina los servicios comerciales de información, bases de datos y revistas electrónicas existentes, con el fin de desarrollar un nuevo servicio desde la biblioteca

Hemos de rediseñar nuestro menú de servicios para nuestros clientes pensando funcionalmente. Bajo las presentes condiciones, en que Internet ha llegado a ser muy popular para todos a la hora de tener acceso a la información necesaria, es importante para nosotros concentrar nuestros servicios en aquello que solamente puede ser ofertado por los profesionales de las bibliotecas y la información. Para este fin, se nos requerirá clarificar nuestro concepto del servicio e inventar una serie de nuevos servicios.

Puede resultar práctico coordinar los servicios comerciales de información, bases

de datos, revistas electrónicas y aplicaciones TIC existentes para desarrollar un nuevo producto o servicio desde la biblioteca. Para este fin, necesitamos refinar nuestros ojos para evaluar los diferentes instrumentos TIC y los servicios de información disponibles y examinar cuáles pueden emplearse para presentar un servicio bibliotecario eficaz.

6.3. Examina la relación coste-eficacia de una actividad y/o servicio individual antes de determinar un menú de servicios

Cuando los profesionales de la información deciden el menú de servicios de información que se ha de ofrecer a los usuarios, habrían de hacer estudios comparativos sobre el equilibrio entre el beneficio para los usuarios finales obtenido a través del servicio y el coste necesario para su ejecución, de cara a seleccionar el juego de servicios a ofrecer que presente una mejor relación coste-eficacia. Para ello, pueden elaborar un tipo de tabla como la que se muestra más abajo.

Tabla 2 Características del servicio individual de información a llevar a cabo

			A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Beneficio recibido por los usuarios a través del apoyo de los PI	Efecto educativo				○	□			□	□	○		
	Resolución de problemas		□	□			□	□				□	□
	Generación de ideas								□	○			
	Elección del futuro camino			○	□	○			○	□	□	○	○
	Búsqueda de información		○		□	□	○	○		□		□	
Recursos que se han utilizado por las bibliotecas y PI	Gastos de personal	Conocimiento de experto	●	▲			●	▲	▲		▲	▲	▲
		Horas de trabajo	▲	▲	●		●		●				▲
		Preparación	▲		▲	●	●	▲		●	●	●	
	Recursos monetarios: costes directos					●	●						
	Equipamientos					▲	●	●		▲			

- A Servicio de referencia e información
- B Servicio de orientación
- C Formación de usuarios
- D Guías impresas para usuarios

- E Servicio de búsqueda en bases de datos en línea
- F Servicio de búsqueda en bases de datos en CD-ROM
- G Servicio de orientación al lector
- H Servicio de alerta
- I Servicio de orientación para el aprendizaje
- J Servicio de información a la comunidad
- K Servicio de información y orientación

Nota: ○ considerablemente beneficioso □ beneficioso ● extremadamente consumidor de recursos ▲ consumidor de recursos

También pueden ser eficaces y puede merecer la pena plantearse servicios como el estudio y clasificación de diversos sitios web en temáticas académicas y profesionales o servicios de tipo consultoría, basados en el conocimiento de experto de alto nivel, para sus usuarios.

6.4. Considera con cuidado qué tipos de documentos o de información pueden ser proporcionados con éxito y eficacia

Hay unos cuantos tipos de documentos o de información que se puedan usar para la toma de decisiones de una compañía o de otras organizaciones. Se pueden agrupar bajo muchas clases de factores, dos de los cuales se adoptan aquí para mostrar la información necesaria para “desarrollo de productos”. Una es en cuanto a la manera de describir la información: información numérica o no numérica. La otra es en cuanto al lugar o la localización en que los documentos son producidos y difundidos: producidos en el interior de una organización, publicados fuera de ella.

La tabla de abajo muestra cuatro clases de áreas (A_D) divididas entre ellas por dos factores, donde algunos ejemplos de documentos o de información se han clasificado utilizando dicho esquema.

Tabla3 Ejemplos de documentos y publicación necesitada para desarrollo de nuevos productos⁴

	Información no-numérica (texto)	Información numérica
Producida dentro de una organización	<p>(A)</p> <p>Dietarios de negocios</p> <p>Informes de las oficinas de zona</p> <p>Memoranda de ingeniería</p> <p>Informes I+D</p> <p>Informes sobre crisis</p> <p>Informes centrales (contactos con clientes)</p> <p>Hojas de pedidos</p> <p>Pedidos no servidos</p> <p>Patentes y documentación relacionada</p> <p>Informes sobre estudios de mercado</p>	<p>(B)</p> <p>Datos de ventas de productos relacionados, incluidos datos POS</p> <p>Cuentas de financiación</p> <p>Datos de contabilidad de costes</p> <p>Datos de movimientos de caja</p> <p>Investigación de mercado</p> <p>Pruebas de productos</p>
Publicada fuera de una organización	<p>(C)</p> <p>Cuentas de financiación</p> <p>Informes anuales</p> <p>Especificación de patentes</p> <p>Varios tipos de normas</p> <p>Catálogos de productos</p> <p>Artículos de diarios económicos e industriales</p> <p>Id. de revistas económicas e industriales</p> <p>Artículos de diarios comerciales</p> <p>Artículos de revistas industriales</p> <p>Información sobre ciencia y tecnología (artículos e informes)</p> <p>Información sobre patentes de la competencia</p> <p>Encuestas de opinión pública</p>	<p>(D)</p> <p>Estadísticas oficiales</p> <p>Estadísticas industriales</p> <p>Datos de venta de productos relacionados de la competencia</p>

Entre éstos, los documentos del área “C” han sido coleccionados y servidos a los usuarios desde hace muchos años, tradicionalmente, por las bibliotecas especializadas, mientras que los documentos en el área “A” están ahora atrayendo la atención debido a la efectiva introducción de la gestión del conocimiento y al reforzamiento de la gestión de la propiedad intelectual en una organización.

Limitando la discusión a una biblioteca especializada o centro de información, su misión puede ser establecida como “buscar y adquirir amplia y exhaustivamente documentos e información sobre las condiciones y detalles del entorno externo que rodea a la organización madre, con el fin de proporcionarlos a la alta dirección, al personal y a los expertos en el interior de dicha organización.” Ello explica la importancia crítica de los documentos localizados en el área “C”.

6.5. Define la función social de las bibliotecas y los PI y atrae a la gente de fuera

La fig.3 muestra la función de las bibliotecas y entidades relacionadas.

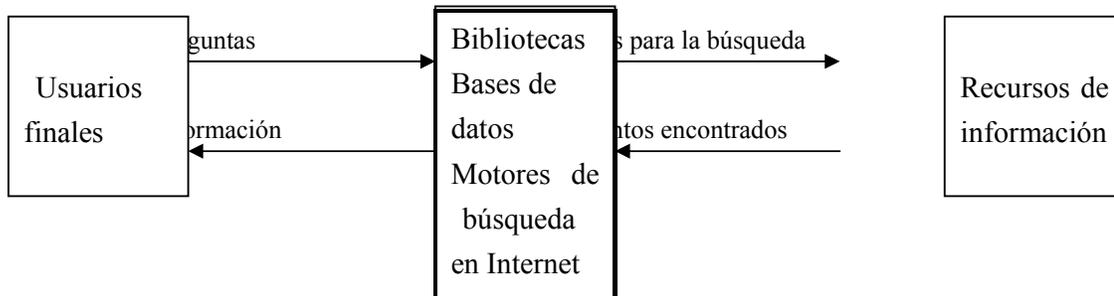


Fig. 3 La función de las bibliotecas, bases de datos y motores de búsqueda en Internet

Como se muestra en la fig.3, Las bibliotecas están entre los usuarios finales y los recursos de información existentes para actuar como un agente para los usuarios finales buscando y adquiriendo los documentos o la información que ellos quieren. En este sentido las bibliotecas pueden compararse a intermediarios en un proceso de flujo de la información como pueden serlo las bases de datos o los motores de búsqueda en Internet. Que los PIs, en las bibliotecas, proporcionan a los usuarios finales un apoyo más fuerte sobre la base de un método elaborativo y lleno de habilidad de acceso al tema, que parece difícil para los usuarios finales de llevar a cabo por ellos mismos en sus actividades de búsqueda en Internet.

Además de eso, los PIs suelen tener experiencias ricas en indización y en búsqueda en bases de datos, que les ha hecho, al mismo tiempo, habilísimos buscadores y cuidadosos indicadores. Esta clase de experiencia en el trabajo puede convertirse en la base para construir bases de datos domésticas elaborativas para las necesidades internas y de gestión de la organización madre, de manera que ésta lleve adelante su gestión del conocimiento y comparta información entre los trabajadores internos.

Lo que es importante es aplicar tales habilidades y experiencias a la gestión del conocimiento y de la documentación dentro de las organizaciones. Ello significa que los PIs son capaces de entrar en la gestión de los documentos y la información en el área “A” de la Tabla 3 si lo desean y se les pide. Para apoyar los abordajes a la información textual en el interior de la organización que estén orientados a los problemas o a los fenómenos es útil de construir e introducir un thesaurus para uso doméstico de cara a obtener una capacidad y un rendimiento de la indización y la recuperación, similares a los de las bases de datos comerciales en línea.

6.6 Clarifica las características del PI sobre la base de la gestión de recursos humanos

La Special Libraries Association (SLA) presentó, en Junio del 2003, “Competencies for Information Professionals of the 21st Century Revised edition”, documento que incluía competencias fundamentales, profesionales y personales.

Las competencias fundamentales son las siguientes:

- I. Los profesionales de la información contribuyen a la base de conocimientos de la profesión compartiendo las mejores prácticas y experiencias, y continúan aprendiendo sobre productos, servicios y prácticas de gestión a lo largo de toda su carrera.
- II. Los profesionales de la información están comprometidos con la excelencia y con la ética profesional, así como con los valores y principios de la profesión.⁵

Las competencias profesionales incluyen “A. Organizaciones que gestionan información,” “B. Recursos para la gestión de la información,” “C. Servicios de gestión de la información” y “D. Aplicación de las herramientas y tecnologías de la información.” Respecto a las competencias personales, se recomienda mantener actitudes positivas i de reto en el trabajo.

S. Corral y A. Brewerton propusieron un modelo de competencia profesional que consiste en seis partes, que incluyen (1)habilidades personales genéricas (comunicación, resolución de problemas, etc.), (2)habilidades profesionales / especializadas de

información (desarrollo y gestión de colecciones, organización del conocimiento, etc.), (3)habilidades TIC, (4)habilidades de gestión y negocio (contabilidad, diseño de presupuestos, cálculo de costes, márketing, etc.), (5)comprensión de la materia y el conocimiento de la organización (cultura y clima, terminología del campo, etc.), y (6)conducta personal en el trabajo (orientación a la consecución de resultados, iniciativa, liderazgo, perspectiva estratégica, etc.)⁶.

El currículum experimental mostrado a continuación refleja este modelo de competencias. Se puede aplicar bien a los estudiantes de postgrado.

Introducción a los centros de información (bibliotecas especializadas)
Gestión de centros de información (bibliotecas especializadas)
Contabilidad
Cálculo de costes
Informes financieros
Información y desarrollo
Márketing
Desarrollo de sistemas de información
Trabajo en red
Recuperación de la información
Bases de datos
Gestión del conocimiento
Servicios de información
Diseño de proyectos
Gestión de proyectos
Toma de decisiones
Reresentación del lenguaje
Acceso por materias e indización

Fig. 4 Modelo de currículum para postgraduados

McDonald afirmó que:

*Soy un bibliotecario, y mi profesión está en un cruce de caminos. Veo delante de mí un panorama cambiante, y la dirección es incierta. En verdad, no estoy seguro ni siquiera de que mi profesión vaya a sobrevivir a la revolución que viene sin reevaluar cómo vamos a llevar adelante nuestra actividad.*⁷

Será indispensable que los profesionales de la información, en el próximo futuro,

estén dotados de capacidad de comunicación eficiente, conocimiento básico sobre el proceso de negocio y alfabetización en ordenadores y redes. Al mismo tiempo, se espera de ellos que sean líderes, como los directores de una orquesta sinfónica, para llevar a todos los miembros que trabajan juntos hacia una única meta. Los profesionales de la información son requeridos para lograr soluciones óptimas en el servicio de biblioteca y en la gestión de la información después de analizar las condiciones actuales tanto dentro como fuera de las organizaciones. Al mismo tiempo, habrían de llevar a cabo la necesaria reforma, permanentemente, con plena convicción y valentía. Ello permitiría augurar, ciertamente, un futuro más brillante para las bibliotecas y los profesionales de la información.

Referencias

¹ OECD (2005), *OECD Science, Technology and Industry Scoreboard*, OECD, Paris.
<http://titania.sourceoecd.org/vl=5200851/cl=13/nw=1/rpsv/factbook/index.htm>. (Fuente: OCDE).

² Macdonald, Peter. "Science Libraries of the Future: Research in the Electronic Age." *Food Technology*, April 1995, p.95.

³ Steiner, George A., "Strategic planning: what every manager must know." *Free Press*. 1979, p.16.

⁴ Yamazaki, Hisamichi. "A review of the methods and tools to organize information and documents in companies: a case of product development." *Records Management (Journal of the Records Management Society of Japan)*. No.39, 1999, p.7-p.13.

⁵ "Competencies for Information Professionals of the 21st Century". Revised edition, June 2003
<http://www.sla.org/content/learn/comp2003/index.cfm>.

⁶ Sheila Corral, Antony Brewerton. *The New Professional's Handbook: your guide to information services management*. Library Association Publishing, 1999, p.289-p.291.

⁷ Macdonald, Peter. "Science Libraries of the Future: Research in the Electronic Age". *Food Technology*, April 1995, p.92.